



ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL SANTA LUZIA

Fone: 051 3611.7098

e-mail: santaluziachuisca@hotmail.com

RS 350 - Km 31 - CHUVISCA / RS

Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de COVID-19

CARACTERIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

1. Dados de Identificação da Instituição de Ensino

Nome completo da Instituição de Ensino: Escola Municipal de Ensino Fundamental Santa Luzia
CNPJ: 03.805.805/0001-09
Cidade : Chuívisca – RS
Telefone : 36117098
E-mail : santaluziachuisca@hotmail.com
CRE responsável pelo município: 12º CRE Contato da CRE: 051 3401-7050
Contato Vigilância Municipal: 051 3611-7078
Assinalar abaixo a Região de Monitoramento do Sistema de Distanciamento Controlado (conforme Anexo II): R09 R10

(1) R01, R02	(11) R14
(2) R03	(12) R15, R20
(3) R04, R05	(13) R16
(4) R06	(14) R17, R18, R19
(5) R07	(15) R21
(6) R08	(16) R22
(X) R09, R10	(17) R23, R24, R25, R26
(8) R11	(18) R27
(9) R12	(19) R28
(10) R13	(20) R29, R30

Natureza: (X) Regular (2) Escola Livre
Rede/Gestão: (1) Privada (X) Pública - Gestão: (X) Municipal (2) Estadual (3) Federal
Nome completo do Diretor/ Coordenador responsável: Erminia Borowski Langhanz
Telefone direto do Diretor/ Coordenador responsável: 051 984550159
E-mail direto do Diretor/ Coordenador responsável: erminiabl@yahoo.com.br

2. Equipe responsável pela elaboração do Plano

	Nome	Cargo/Representação	Email	Telefone (com DDD)
1	Erminia Borowski Langhanz	Diretora da escola	erminiabl@yahoo.com.br	051 98455-0159
2	Beatriz Antunes Affeldt	Representante da higienização	beatriz-affeldt@hotmail.com	051 99760-1084
3	Elza Maria Langhanz da Silva	Representante da Comunidade		051 98017-3326
4				
5				

3. Dados gerais da Instituição de Ensino

3.1 Rede Regular

3.1.1 Etapas de ensino ofertadas (múltipla escolha):

(1) Creche

(X) Pré-escola

(X) Anos iniciais do Ensino Fundamental

(X) Anos finais do Ensino Fundamental

- (5) Ensino Médio
- (6) Profissional Técnica de Nível Médio
- (X) Educação de Jovens e Adultos
- (8) Educação Profissional e Tecnológica
- (X) Educação Especial
- (10) Ensino superior

3.1.2 Número de trabalhadores(as), categorias profissionais e jornadas de trabalho:

Número de trabalhadores(as)	Categoria profissional	Jornada de trabalho
01	Diretor (a)	40 horas semanais
02	Vice-diretor (a)	40 horas semanais
01	Supervisor escolar	40 horas semanais
01	Orientador educacional	40 horas semanais
01	Secretário (a)	40 horas semanais
01	Monitor escolar	40 horas semanais
02	Cozinheira	40 horas semanais
05	Serventes (higienização)	44 horas semanais
06	Estagiários	30 horas semanais
17	Professor	25 horas semanais
03	Professor	22 horas semanais
09	Professor	20 horas semanais
01	Secretário (a)	20 horas semanais

3.1.3 Informações dos alunos e turmas

		Quantidade (total)
1	Alunos	352
2	Turmas	24

3.1.4 Informações funcionamento por nível de ensino (exceto cursos livres)

	Nível de ensino	Número mínimo de aluno por turma	Número máximo de aluno por turma	Horário de funcionamento
1	Creche			
2	Pré-escola	07	09	Das 13horas às 17horas
3	Anos iniciais do Ensino Fundamental	09	12	Das 13horas às 17horas
4	Anos finais do Ensino Fundamental	09	12	Das 07h 45min. às 11h e 45min
5	Ensino Médio			
6	Profissional Técnica de Nível Médio			
7	Educação de Jovens e Adultos	09	12	Das 18h e 45 min às 22h e 45 min
8	Educação Profissional e Tecnológica			
9	Educação Especial			
10	Ensino superior			

3.1.5 Descrição da estrutura da Instituição de Ensino

	Estrutura da Instituição	Possui?	Se sim, indicar quantidade
1	Sala de aula	(x) Sim () Não	13
2	Banheiro para público em geral	(x) Sim () Não	10
3	Banheiros para trabalhadores	(x) Sim () Não	02
4	Pátio ou Jardim	(x) Sim () Não	01
5	Biblioteca física	(x) Sim () Não	01
6	Laboratório	(x) Sim () Não	01
7	Refeitório	(x) Sim () Não	01
8	Cantina	() Sim (x) Não	
9	Outras salas (escritório, cozinha, enfermaria, almoxarifado, etc)	(x) Sim () Não	10
10	Outros espaços coletivos	(x) Sim () Não	02

3.2 Para Cursos Livres

3.2.1 Cursos livres ofertados:

	Especificar o curso livre ofertado (por exemplo: ensino de esportes, ensino de arte e cultura, ensino de idiomas, pré-vestibular, etc.)
1	
2	
3	
4	
5	

3.2.2 Informações funcionamento por turma dos cursos livres:

	Turma (especificar, por exemplo: Turma Inglês Iniciante)	Número mínimo de alunos	Número máximo de alunos	Horário de funcionamento
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Modelo de Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de COVID-19

Escrever o nome do responsável pela ação, assinalar se foi ou não realizada e escrever brevemente a metodologia e o insumo utilizado.

Caso alguma ação listada não se aplique à instituição, assinalar "não se aplica".

As instituições de ensino, no âmbito do Estado do Rio Grande do Sul, sejam públicas, privadas, comunitárias, confessionais e outras, independente do nível, etapa e modalidade de ensino deverão adotar as seguintes medidas gerais de organização:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Constituir o Centro de Operações de Emergência em Saúde para a Educação, denominado COE-E Local, cujas atribuições são as contidas no Art. 7º		Secretaria municipal de educação Adriana Tavares Bilhalva	Realizada		Por meio de indicações.	
Construir Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle do Novo Coronavírus – COVID-19, conforme Anexo I, e encaminhá-lo previamente para análise do COE Municipal ou Regional, conforme a Rede de Ensino e esfera de gestão		Erminia Borowski Langhans	Realizada		Em conjunto com os representantes do COE local.	
Informar previamente a comunidade escolar e/ou acadêmica sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do novo coronavírus - COVID-19 adotadas pela Instituição de Ensino		Erminia Borowski Langhans			Por meio de panfletos, informativos para as famílias e redes sociais.	Material gráfico.

Orientar a comunidade escolar e/ou acadêmica sobre os cuidados necessários a serem adotados em casa e no caminho entre o domicílio e a Instituição de Ensino, cabendo à respectiva Instituição a adoção de diferentes estratégias de comunicação, priorizando canais virtuais		Erminia Borowski Langhanz			Por meio de panfletos, informativos para as famílias e redes sociais.	Material gráfico.
Providenciar a atualização dos contatos de emergência dos seus alunos e trabalhadores antes do retorno das aulas, bem como mantê-los permanentemente atualizados		Erminia Borowski Langhanz			Protocolo com a solicitação escrita de atualização de cadastro.	Material impresso na escola.
Organizar fluxos de sentido único para entrada, permanência, circulação e saída de alunos e trabalhadores antes do retorno das aulas, visando resguardar o distanciamento mínimo obrigatório e evitar aglomerações		Erminia Borowski Langhanz			Delimitação de espaços de circulação de pessoas na escola. Orientação e fiscalização.	
Priorizar a realização de reuniões por videoconferência, evitando a forma presencial e, quando não for possível, reduzir ao máximo o número de participantes e sua duração		Erminia Borowski Langhanz			Agendamento de reuniões apenas virtuais. Orientação e fiscalização.	
Suspender a realização de excursões e passeios externos		Erminia Borowski Langhanz			Suspensão de atividades externas. Orientação e fiscalização.	
Suspender todas as atividades que envolvam aglomerações, tais como festas de comemorações, formações presenciais de professores, reuniões para entrega de avaliações, formaturas, dentre outras		Erminia Borowski Langhanz			Cancelamento de atividades já programadas que envolvam aglomerações. Orientação e fiscalização.	
Suspender as atividades esportivas coletivas presenciais, tais como: futebol, voleibol, ginástica, balé e outras, devido à propagação de partículas potencialmente infectantes		Erminia Borowski Langhanz			Cancelamento de atividades já programadas que envolvam aglomerações. Orientação e fiscalização.	
Suspender a utilização de catracas de acesso e de sistemas de registro de ponto, cujo acesso e registro de presença ocorram mediante biometria, especialmente na forma digital, para alunos e trabalhadores		Erminia Borowski Langhanz			O ponto dos servidores passa a ser manual (assinado) . Orientação e fiscalização.	Livro ponto.

Documentar todas as ações adotadas pela instituição de ensino em decorrência do cumprimento das determinações desta Portaria, deixando-as permanentemente à disposição, especialmente para a fiscalização municipal e estadual, em atendimento ao dever de transparência		Erminia Borowski Langhanz			Construção de um portfólio .Orientação e fiscalização.	Material de expediente.
Recomendar aos trabalhadores da Instituição de Ensino que não retornem às suas casas com o uniforme utilizado durante a prestação do serviço	Não se aplica					

As instituições de ensino também deverão implementar medidas de distanciamento social e de cuidado pessoal para alunos e trabalhadores, bem como promover, orientar e fiscalizar o uso obrigatório de máscara de proteção facial, executando as seguintes ações:

Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Comunicar as normas de conduta relativas ao uso do espaço físico e à prevenção e ao controle do novo coronavírus - COVID-19, em linguagem acessível à comunidade escolar e/ou acadêmica, e afixar cartazes com as mesmas em locais visíveis e de circulação, tais como: acessos à Instituição, salas de aula, banheiros, refeitórios, corredores, dentre outro		Elza Maria Langhanz da Silva			Divulgação por meio de cartazes. Orientação e fiscalização.	Material gráfico.
Disponibilizar para todos os trabalhadores máscara de proteção facial de uso individual, cuja utilização deverá atender às orientações contidas nos protocolos gerais da política de distanciamento controlado		Elza Maria Langhanz da Silva	Realizada		Confecção e distribuição de máscaras reutilizáveis Orientação e fiscalização.	
Adotar rotinas regulares de orientação de alunos e trabalhadores sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do novo coronavírus - COVID-19, com ênfase na correta utilização, troca, higienização e descarte de máscaras de proteção facial, bem como na adequada higienização das mãos e de objetos, na manutenção da etiqueta respiratória e no respeito ao distanciamento social seguro, sempre em linguagem acessível para toda a comunidade escolar		Elza Maria Langhanz da Silva			Orientação diária e fiscalização.	

Implementar medidas para promover, orientar e fiscalizar o uso obrigatório de máscara de proteção facial por alunos e trabalhadores		Elza Maria Langhanz da Silva			Afixar cartazes orientando a obrigatoriedade do uso de máscaras. Orientação e fiscalização.	Material gráfico.
Prover treinamento específico sobre higienização e desinfecção adequadas de materiais, superfícies e ambientes aos trabalhadores responsáveis pela limpeza		Elza Maria Langhanz da Silva			Buscar contatos parcerias que promovam treinamento específico.	
Orientar alunos e trabalhadores sobre a necessidade e importância de higienizar constantemente as mãos, conforme protocolos dos Órgãos de Saúde, especialmente nas seguintes situações: após o uso de transporte público; ao chegar na Instituição de Ensino; após tocar em superfícies tais como maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores; após tossir, espirrar e/ou assoar o nariz; antes e após o uso do banheiro; antes de manipular alimentos; antes de tocar em utensílios higienizados; antes e após alimentar os alunos; antes das refeições; antes e após práticas de cuidado com os alunos, como troca de fralda, limpeza nasal, etc.; antes e após cuidar de ferimentos; antes e após administrar medicamentos; após a limpeza de um local e/ou utilizar vassouras, panos e materiais de higienização; após remover lixo e outros resíduos; após trocar de sapatos; antes e após fumar; após o uso dos espaços coletivos; antes de iniciar uma nova atividade coletiva		Elza Maria Langhanz da Silva			Disponibilizar dispensadores de álcool em gel 70% em todos os ambientes do prédio da escola. Orientação e fiscalização.	Aquisição de álcool gel, porta-álcool gel e dispenser de álcool gel.
Orientar alunos e trabalhadores a usar lenços descartáveis para higiene nasal e bucal e a descartá-los imediatamente em lixeira com tampa, preferencialmente de acionamento por pedal ou outro dispositivo		Elza Maria Langhanz da Silva			Disponibilizar lixeiras com acionamento por pedal em todos os ambientes da escola e orientar o uso correto de lenços descartáveis. Orientação e fiscalização.	Aquisição de lixeiras com pedais.

Orientar os trabalhadores a manter as unhas cortadas ou aparadas e os cabelos presos e a evitar o uso de adornos, como anéis e brincos		Elza Maria Langhanz da Silva			Orientação verbal. Orientação e fiscalização.	
Orientar alunos e trabalhadores a higienizar regularmente os aparelhos celulares com álcool 70 por cento ou solução sanitizante de efeito similar		Elza Maria Langhanz da Silva			Audiência com alunos e servidores em local adequado que permita o distanciamento social. Orientação e fiscalização.	
Orientar alunos e trabalhadores a higienizar a cada troca de usuário os computadores, tablets, equipamentos, instrumentos e materiais didáticos empregados em aulas práticas		Elza Maria Langhanz da Silva			Audiência com alunos e servidores em local adequado que permita o distanciamento social Orientação e fiscalização.	
Orientar alunos e trabalhadores a evitar, sempre que possível, o compartilhamento de equipamentos e materiais didáticos		Elza Maria Langhanz da Silva			Audiência com alunos e servidores em local adequado que permita o distanciamento social. Orientação e fiscalização.	
Orientar alunos e trabalhadores evitar comportamentos sociais tais como aperto de mãos, abraços e beijos		Elza Maria Langhanz da Silva			Audiência com alunos e servidores em local adequado que permita o distanciamento social. Orientação e fiscalização.	
Orientar alunos e trabalhadores a não partilhar alimentos e não utilizar os mesmos utensílios, como copos, talheres, pratos etc		Elza Maria Langhanz da Silva			Audiência com alunos e servidores em local adequado que permita o distanciamento social. Orientação e fiscalização.	
Orientar alunos e trabalhadores a não partilhar material escolar, como canetas, cadernos, réguas, borrachas etc		Elza Maria Langhanz da Silva			Audiência com alunos e servidores em local adequado que permita o distanciamento social. Orientação e fiscalização.	
Orientar alunos e trabalhadores a não partilhar objetos pessoais, como roupas, escova de cabelo, maquiagens, brinquedos e assemelhados		Elza Maria Langhanz da Silva			Audiência com alunos e servidores em local adequado que permita o distanciamento social. Orientação e fiscalização.	
Reduzir a quantidade de materiais disponíveis nas salas, como livros e brinquedos, isolando-os na medida do possível e mantendo apenas o que for estritamente necessário para as atividades didático-pedagógicas		Elza Maria Langhanz da Silva			Organizar o ambiente de forma que tais materiais fiquem armazenados em local isolado. Orientação e fiscalização.	
Delimitar a capacidade máxima de pessoas nas salas de aulas, bibliotecas, ambientes compartilhados e elevadores, afixando cartazes informativos nos locais		Elza Maria Langhanz da Silva			Medição dos espaços e ambientes da escola.e delimitação de numero de pessoas. Orientação e fiscalização.	

Orientar alunos e trabalhadores a manter o distanciamento mínimo de uma pessoa a cada 3 (três) degraus nas escadas rolantes e afixar cartazes informativos		Elza Maria Langhanz da Silva			Orientação verbal. Orientação e fiscalização.	
Desestimular o uso de elevadores, por meio de cartazes afixados em locais visíveis, que contenham orientações mínimas, recomendando a utilização apenas para pessoas com dificuldades ou limitações para deslocamento	Não se aplica.	Elza Maria Langhanz da Silva				
As instituições de ensino que possuam em suas dependências crianças menores de seis anos ou com algum grau de dependência deverão adotar medidas para que estas recebam auxílio para a lavagem adequada das mãos com a regularidade necessária		Elza Maria Langhanz da Silva			Organização com professores e monitores. Orientação e fiscalização.	
Nas instituições de ensino em que houver a necessidade de realizar troca de fraldas dos alunos, orientar os trabalhadores responsáveis pela troca a usar luvas descartáveis e a realizar a adequada lavagem das mãos da criança após o procedimento		Elza Maria Langhanz da Silva			Orientação verbal. Orientação e fiscalização.	
As instituições de ensino deverão adotar as seguintes medidas de limpeza do ambiente:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Higienizar o piso das áreas comuns a cada troca de turno, com soluções de hipoclorito de sódio 0,1% (água sanitária) ou outro desinfetante indicado para este fim		Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação verbal. Orientação e fiscalização.	Materiais de limpeza.
Higienizar, uma vez a cada turno, as superfícies de uso comum, tais como maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores, puxadores, teclados de computador, mouses, bancos, mesas, telefones, acessórios em instalações sanitárias, etc. com álcool 70% ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar		Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação verbal. Orientação e fiscalização.	Materiais de limpeza.

Ampliar a atenção para a higiene do piso nos níveis de ensino onde os alunos o utilizem com maior frequência para o desenvolvimento das práticas pedagógicas, como na Educação Infantil e nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental		Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação fiscalização.	Materias de limpeza.
Adotar propé de uso individual por trabalhadores e alunos quando da utilização com maior frequência do piso para o desenvolvimento das práticas pedagógicas, o qual deverá ser vestido toda a vez que o aluno ou o trabalhador adentrar no espaço, bem como ser retirado ao sair, e deverá ser trocado ou higienizado diariamente, caso não seja descartável. Caso seja utilizado um tipo de "calçado" em substituição do propé, deverá seguir as mesmas instruções acima		Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação e fiscalização.	Aquisição de propé.
Higienizar, a cada uso, materiais e utensílios de uso comum, como colchonetes, tatames, trocadores, cadeiras de alimentação, berços entre outros		Beatriz Affeldt Antunes.			Higiene e limpeza constante.Orientação e fiscalização.	Materiais de limpeza.
Higienizar diariamente brinquedos e materiais utilizados pelas crianças da Educação Infantil e Séries Iniciais do Ensino Fundamental e higienizar imediatamente após o uso brinquedos e materiais que forem levados à boca pelos alunos		Beatriz Affeldt Antunes.			Higienização, orientação e fiscalização.	Materiais de limpeza.
Evitar o uso de brinquedos e outros materiais de difícil higienização		Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação e fiscalização.	
Não partilhar objetos de uso individual, como bibeiros, fraldas, lençóis, travesseiros, toalhas etc.;		Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação e fiscalização.	
Garantir, sempre que possível, material individual e higienizado para o desenvolvimento das atividades pedagógicas		Beatriz Affeldt Antunes.			Organização com a gestão da escola, orientação e fiscalização.	Aquisição de mais materiais.

Garantir equipamentos de higiene, como dispensadores de álcool gel, lixeiras com tampa com dispositivo que permita a abertura e fechamento sem o uso das mãos (como lixeira com pedal)		Beatriz Affeldt Antunes.			Organização com a SMECD e gestão da escola. Orientação e fiscalização.	Aquisição dos materiais necessários.
Disponibilizar preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray, para higienização das mãos, em todos os ambientes da instituição de ensino e em locais estratégicos e de fácil acesso, como entrada, saída, corredores, elevadores etc.		Beatriz Affeldt Antunes.			Organização com a gestão da escola, orientação e fiscalização.	Aquisição dos materiais necessários.
Disponibilizar kit de higiene completo nos banheiros, com sabonete líquido, toalhas de papel não reciclado e preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray		Beatriz Affeldt Antunes.			Organização com a gestão da escola. Orientação e fiscalização.	Materiais de limpeza.
Desativar todos os bebedouros da Instituição de Ensino e disponibilizar alternativas, como dispensadores de água e copos plásticos descartáveis e/ou copos de uso individual, desde que constantemente higienizados		Beatriz Affeldt Antunes.			Organização com a gestão da escola e orientação aos responsáveis pela limpeza. Fiscalização.	Materiais de limpeza.
Manter abertas todas as janelas e portas dos ambientes, privilegiando, na medida do possível, a ventilação natural		Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação e fiscalização.	
Manter limpos filtros e dutos do ar condicionado		Beatriz Affeldt Antunes.			Organização com a gestão da escola e fiscalização.	

As instituições de ensino deverão adotar as seguintes medidas para a readequação dos espaços físicos e da circulação social:

Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Readequar a forma de atendimento dos alunos respeitando o teto de operação definido pelo Sistema de Distanciamento Controlado para a bandeira vigente na região em que se localiza a Instituição de Ensino		Beatriz Affeldt Antunes.			Organização com a gestão e orientação da escola. Orientação e fiscalização.	

Readequar os espaços físicos respeitando o distanciamento mínimo obrigatório que, nas instituições de ensino, é de um metro e meio (1,5m) de distância entre pessoas com máscara de proteção facial (exemplo: em salas de aula) e de dois metros (2m) de distância entre pessoas sem máscara (exemplo, durante as refeições)		Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação e fiscalização.	
Organizar as salas de aula de forma que os alunos se acomodem individualmente em carteiras, respeitando o distanciamento mínimo obrigatório		. Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação e fiscalização.	
Estabelecer, afixar em cartaz e respeitar o teto de ocupação, compreendido como o número máximo permitido de pessoas presentes, simultaneamente, no interior de um mesmo ambiente, respeitando o distanciamento mínimo obrigatório		. Beatriz Affeldt Antunes.			Afixar cartazes, orientar e fiscalizar.	Material gráfico.
Demarcar o piso dos espaços físicos, de forma a facilitar o cumprimento das medidas de distanciamento social, especialmente nas salas de aula, nas bibliotecas, nos refeitórios e em outros ambientes coletivos		. Beatriz Affeldt Antunes.			Utilizar marcadores , orientar e fiscalizar.	
Implementar corredores de sentido único para coordenar os fluxos de entrada, circulação e saída de alunos e trabalhadores, respeitando o distanciamento mínimo entre pessoas		. Beatriz Affeldt Antunes			Organização com a gestão da escola, orientar e fiscalizar.	
Evitar o uso de espaços comuns que facilitem a aglomeração de pessoas, como pátios, refeitórios, ginásios, bibliotecas, entre outros		Beatriz Affeldt Antunes			Orientação e fiscalização.	
Escalonar os horários de intervalo, refeições, saída e entrada de salas de aula, bem como horários de utilização de ginásios, bibliotecas, pátios etc., a fim de preservar o distanciamento mínimo obrigatório entre pessoas e evitar a aglomeração de alunos e trabalhadores nas áreas comuns		Beatriz Affeldt Antunes			Organização com a gestão e orientação da escola. Orientação e fiscalização.	

Evitar o acesso de pais, responsáveis, cuidadores e/ou visitantes no interior das dependências das instituições de ensino, com exceção do momento de entrada e de saída dos alunos da Educação Infantil, preservadas as regras de distanciamento mínimo obrigatório e uso de máscara de proteção facial		Beatriz Affeldt Antunes			Informativos aos pais. Orientação e fiscalização.	Material gráfico.
Evitar a aglomeração de pessoas em saídas e entradas das instituições de ensino, privilegiando o sistema de drive-thru para a entrada e saída de crianças nas escolas, quando possível		Beatriz Affeldt Antunes			Através de cartazes informativos, orientação e fiscalização.	Material gráfico.
Assegurar o respeito dos pais, responsáveis e/ou cuidadores às regras de uso de máscara de proteção facial e de distanciamento mínimo obrigatório nas dependências externas à Instituição de Ensino, quando da entrada ou da saída de alunos, sinalizando no chão a posição a ser ocupada por cada pessoa		Beatriz Affeldt Antunes			Através de cartazes informativos, orientação e fiscalização.	Material gráfico.
Assegurar que trabalhadores e alunos do Grupo de Risco permaneçam em casa, sem prejuízo de remuneração e de acompanhamento das aulas, respectivamente		Beatriz Affeldt Antunes			Organização e orientação juntamente com a gestão da escola.	
Aferir a temperatura de todas as pessoas previamente a seu ingresso nas dependências da Instituição de Ensino, por meio de termômetro digital infravermelho, vedando a entrada daquela cuja temperatura registrada seja igual ou superior a 37,8 graus		Beatriz Affeldt Antunes			Execução , orientação e fiscalização.	Termômetro.
Ao aferir temperatura igual ou superior a 37,8 graus, a Instituição de Ensino deverá orientar a pessoa sobre o acompanhamento dos sintomas e a busca de serviço de saúde para investigação diagnóstica e deverá comunicar o fato imediatamente ao COE-E Local		Beatriz Affeldt Antunes			Orientação e fiscalização.	
São medidas a serem adotadas em casos de suspeita ou confirmação de COVID-19 na comunidade escolar e/ou acadêmica:						

Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Orientar os trabalhadores e alunos a informar imediatamente ao COE-E Local caso apresentem sintomas de síndrome gripal e/ou convivam com pessoas sintomáticas		Beatriz Affeldt Antunes			Orientação e encaminhamento.	
Organizar uma sala de isolamento para casos que apresentem sintomas de síndrome gripal		Beatriz Affeldt Antunes			Organização com a gestão da escola.	
Definir fluxos claros de entrada e saída do caso suspeito da sala de isolamento, bem como os encaminhamentos necessários à rede de saúde		Beatriz Affeldt Antunes			Ação, orientação e fiscalização.	
Identificar o serviço de saúde de referência para notificação e encaminhamento dos casos de suspeita de contaminação		Beatriz Affeldt Antunes			Informação e orientação.	
Reforçar a limpeza dos objetivos e das superfícies utilizadas pelo caso suspeito, bem como da área de isolamento		Beatriz Affeldt Antunes			Orientação e fiscalização.	Materiais de limpeza.
Promover o isolamento imediato de qualquer pessoa que apresente os sintomas gripais		Beatriz Affeldt Antunes			Orientar a retirada imediata do ambiente em que a pessoa se encontra.	
Informar imediatamente a rede de saúde do município sobre a ocorrência de casos suspeitos, para que seja investigado seu vínculo com outros casos atendidos de síndrome gripal e, em caso positivo, retornar essa informação à vigilância municipal. No caso de trabalhadores e alunos que residam em outros municípios, garantir a notificação da rede de saúde do município de residência		Beatriz Affeldt Antunes			Contato com os órgãos responsáveis.	

Afastar os casos sintomáticos do ambiente da Instituição de Ensino, orientar quanto à busca de serviço de saúde para investigação diagnóstica e/ou orientar sobre as medidas de isolamento domiciliar, até o resultado conclusivo da investigação do surto ou até completar o período de 14 dias de afastamento. Os mesmos procedimentos devem ser adotados para aquelas pessoas que convivem com pessoas que apresentem sintomas de síndrome gripal		Beatriz Affeldt Antunes			Orientação verbal e fiscalização.	
Manter registro atualizado do acompanhamento de todos os trabalhadores e alunos afastados para isolamento domiciliar (quem, quando, suspeito/confirmado, em que data, serviço de saúde onde é acompanhado, se for o caso, etc.)		Beatriz Affeldt Antunes			Organização com a gestão e orientação da escola. Registro em planilhas, orientação e fiscalização.	Material de expediente.
Garantir o retorno dos alunos após a alta e a autorização da área da saúde e do COE-E Local, evitando evasão e abandono escolar		Beatriz Affeldt Antunes			Orientação verbal e fiscalização.	
Realizar busca ativa diária, em todos os turnos, dos trabalhadores e alunos com sintomas de síndrome gripal		Beatriz Affeldt Antunes			Observação e fiscalização.	
Prever substituições na eventualidade de absenteísmo de trabalhadores em decorrência de tratamento ou isolamento domiciliar por suspeita ou confirmação de COVID-19		Beatriz Affeldt Antunes			Organização com a SMECD e gestão da escola. Fiscalização.	
As instituições de ensino deverão adotar as seguintes medidas para a distribuição e manipulação da alimentação escolar:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Garantir a segurança sanitária na distribuição da alimentação escolar na rede de ensino durante a pandemia do novo coronavírus – COVID-19		Beatriz Affeldt Antunes			Orientação e fiscalização.	Materiais de higiene e limpeza.
Estabelecer horários alternados de distribuição de alimentos, com o objetivo de evitar aglomerações		Beatriz Affeldt Antunes			Organização com a responsável pela distribuição do alimento, orientação e fiscalização.	
Obedecer o distanciamento mínimo de dois metros (2m) entre pessoas no refeitório		Beatriz Affeldt Antunes			Marcação, orientação e fiscalização.	

Organizar a disposição das mesas no refeitório de modo a assegurar o distanciamento mínimo de dois metros (2m) entre pessoas		Beatriz Affeldt Antunes			Organização, orientação e fiscalização.	
Disponer de uma alimentação saudável, priorizando o valor nutricional, a praticidade e a segurança nas refeições		Beatriz Affeldt Antunes			Organização juntamente com o setor de nutrição do município. Orientação e fiscalização.	
Dar preferência à utilização de talheres e copos descartáveis e, na impossibilidade, utilizar talheres higienizados e individualizados, sem contato		Beatriz Affeldt Antunes.			Adesão a copos e talheres descartáveis. Orientação e fiscalização.	Compra de copos e talheres descartáveis.
Substituir os sistemas de autosserviço de bufê, utilizando porções individualizadas ou disponibilizando funcionário(s) específico(s) para servir todos os pratos		Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação e fiscalização.	
Orientar os trabalhadores a evitar tocar o rosto, em especial os olhos e a máscara, durante a produção dos alimentos		Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação e fiscalização.	
Evitar utilizar toalhas de tecido nas mesas ou outro material que dificulte a limpeza e, não sendo possível, realizar a troca após cada utilização		Beatriz Affeldt Antunes.			Orientação e fiscalização.	

Medidas gerais

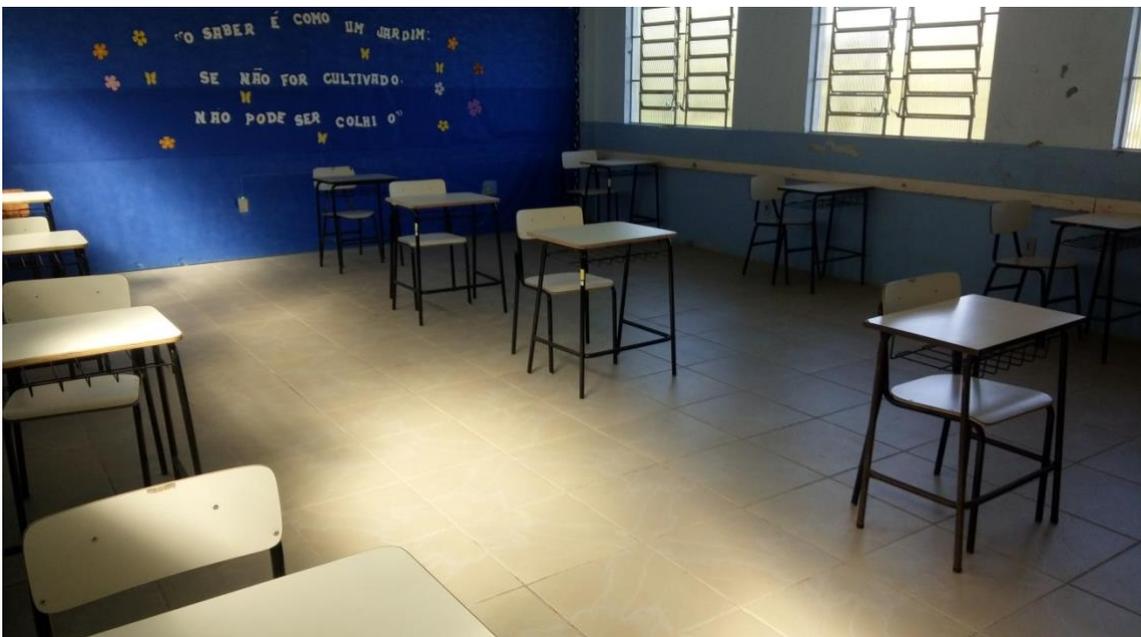
Detalhar outras medidas adotadas pela Instituição de Ensino (se houver):

	Medidas	Método (ex: como é feito e quantas vezes)	Insumos Utilizados (ex: materiais utilizados)	Responsável
1				
2				
3				
4				
5				

Anexo 1



Sala de aula nº 07,08,13, 14 e 15: 09 alunos



Salas 03 e 04: 12 alunos



Salas 03 e 04: 12 alunos



Refeitório: 12 alunos



Refeitório: 12 alunos



Refeitório com assentos demarcados.



Salas de Educação infantil (pré): 9 alunos



Salas de Educação infantil (pré): 9 alunos