

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2015

Município de Campestre da Serra
Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Cidadania
Tipo de julgamento: menor preço por item
Processo nº 001/2015

Edital de Pregão Presencial para Registro de Preços para o fornecimento de Gêneros Alimentícios de ótima qualidade para Merenda Escolar com destino à rede Municipal de Ensino.

A PREFEITA MUNICIPAL DE CAMPESTRE DA SERRA/RS, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **9:00 horas, do dia 19 de Fevereiro do ano de 2015**, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Campestre da Serra, localizada na Rua Bardini nº 210 se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, designados pela Portaria nº 2064/2013, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando o registro de preços para o fornecimento dos bens descritos no item 1, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n.º 10.520, de 17-07-2002, e dos Decretos Municipais nº 1.098, de 27 de Fevereiro de 2013 e nº 1.158 de 29 de Outubro de 2013, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666-93.

1. DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto da presente licitação o registro de preços para o fornecimento de Gêneros Alimentícios de ótima qualidade para Merenda Escolar com destino à rede Municipal de Ensino, conforme especificações constantes no Anexo I.

2. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

2.1. Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE CAMPESTRE DA SERRA-RS
EDITAL DE PREGÃO N° 001/2015
ENVELOPE N°1 – PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**AO MUNICÍPIO DE CAMPESTRE DA SERRA-RS
EDITAL DE PREGÃO N° 001/2015
ENVELOPE N°2 – DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)**

3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

3.1. A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

3.1.2. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

3.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

3.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

a.1) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

a.2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

a.4) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

a.5) registro comercial, se empresa individual.

b) se representada por procurador, deverá apresentar:

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

b.2) carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

Observação 1: Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

Observação 2: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.4. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

3.5. A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3, deste edital, deverão apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.**

3.5.1. As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3, deste edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima.**

4. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1. No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nºs 01 – PROPOSTA e 02 – DOCUMENTAÇÃO.

4.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

4.3. O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão:

a) comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

b) apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

5. PROPOSTA DE PREÇO:

5.1. A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

a) razão social da empresa;

b) descrição completa do produto ofertado, marca, modelo, referências e demais dados técnicos;

c) preço unitário líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

Observação: Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

6.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

6.3. No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

6.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.5.1. Dada a palavra a licitante, esta disporá de 05 (cinco segundos) para apresentar nova proposta.

6.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 13 deste edital.

6.8. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

6.9. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

6.12. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

6.13. Serão desclassificadas as propostas que:

a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;

b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;

c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;

d) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

6.14. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.15. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 3.5.1, deste edital.

6.15.1. Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

6.16. Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea “a” deste item.

6.17. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 6.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

6.18. O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

6.19. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

6.20. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de licitações deste Município, conforme subitem 14.1 deste edital.

6.21. Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

7. DA HABILITAÇÃO:

7.1. Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos:

7.1.1. Declaração que atende ao disposto no artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.º 4.358-02;

7.1.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) registro comercial, no caso de empresa individual;

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.2.1 Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, dos documentos referidos no item 7.1.2, a empresa que já os houver apresentado no momento do credenciamento, previsto item 03 deste edital.

7.1.3. REGULARIDADE FISCAL:

a) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;

b) prova de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débito de Tributos e Contribuições Federais expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Negativa de Débitos quanto à dívida ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional);

c) prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

d) prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

e) prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND/INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos em lei;

f) prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

7.1.4 REGULARIDADE TRABALHISTA:

a) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Constituição das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº5.452, de 1º de maio de 1943.

7.2. A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 3.5.1, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal**, previstos no item 7.1.3, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

7.2.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.2.2. Ocorrendo à situação prevista no item 7.2, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

7.2.3. O benefício de que trata o item 7.2 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.2.4. A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.2, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, alínea “a”, deste edital.

7.3. O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 60(sessenta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

8. DA ADJUDICAÇÃO:

8.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

9.1. Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

9.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

9.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

10. DOS PRAZOS

10.1 Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 05(cinco) dias, convocará os participantes classificados para assinar a ata de registro de preços, desde que aceite vender pelo preço do 1º classificado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

10.2 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

10.3 O prazo de entrega dos produtos é de 02 (dois) dias, a contar da emissão da ordem de fornecimento.

11. DO RECEBIMENTO:

11.1. Os produtos deverão ser entregues na Escola Municipal Joanita Giacomelli Tavares, sito na Rua Nossa Senhora Auxiliadora, nº 54, centro, no horário das 8:00 às 17:00, quando solicitados.

11.2. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

11.3. Os materiais a serem entregues deverão ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

11.4. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

12. DO PAGAMENTO:

12.1. O pagamento será efetuado contra empenho, após a entrega dos materiais, por intermédio da tesouraria do Município e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, correndo a despesa na Secretaria de Educação, Cultura, Desporto e Cidadania.

12.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e da ordem de fornecimento, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

12.3. O pagamento será efetuado no prazo máximo de 15 (quinze) dias após entrega do material.

12.4. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

13. DAS PENALIDADES:

13.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;*

c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*

e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 05 (cinco) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;*

f) inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*

g) inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.*

13.2. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

13.3. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

14.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Campestre da Serra-RS, Setor de Licitações, sito Rua Bardini, nº 210, ou pelo telefone (54) 3235-1120, no horário compreendido entre as 8:00 e

17hs, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

14.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, Setor de Licitações.

14.3. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

14.4. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, *e-mail* e os números de fax e telefone.

14.5. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou por servidor, ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial.

14.6. As cópias extraídas da internet dos documentos referidos nos itens 7.1.3, alíneas “b, c e d”, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração.

14.7. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.

14.8. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

14.9. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666-93).

14.10. Fica eleito o Foro da Comarca de Vacaria para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Campestre da Serra, 04 de Fevereiro de 2015.

Orênia Gomes Goeltzer
Prefeita Municipal

Este edital foi devidamente examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em ____-____-____.

Procurador(a) Jurídico(a)

ANEXO I – ITENS DA LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° 001/2015 REGISTRO DE PREÇO

Item	Quant. Mínima	Quant. Máxima	Un.	Descrição do Produto	Preço Médio Un. R\$
01	10	40	KG	<i>Abobrinha</i> - com características íntegras e de qualidade; isentos de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à casca.	3,55
02	150	630	PÉS	<i>Alface</i> – Com folhas íntegras – Boa qualidade.	1,86
03	2	9	KG	<i>Alho</i> - Bulbo de tamanho médio, com características íntegras e de qualidade; isentos de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à casca.	14,46
04	30	100	KG	<i>Aipim</i> - raiz carnuda e grossa, in natura, acondicionada de forma a evitar danos físicos, mecânicos e biológicos. Ausência de parasitas, sujidades, larvas e corpos estranhos aderidos à casca e de primeira qualidade.	5,46
05	100	400	KG	<i>Banana Branca</i> - fruto médio, limpo e acondicionado de forma a evitar danos físicos, mecânicos ou biológicos; íntegro, limpo, de vez (por amadurecer) apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo.	2,64
06	100	300	KG	<i>Banana Caturra</i> - fruto médio, limpo e acondicionado de forma a evitar danos físicos, mecânicos ou biológicos; íntegro, limpo, de vez (por amadurecer) apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo.	2,43
07	80	440	KG	<i>Batata Inglesa</i> , tubérculo no estado in natura, de boa qualidade, coloração uniforme; isentos de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à casca.	3,61
08	80	300	KG	<i>Batata Doce</i> , tubérculo no estado in natura, de boa qualidade, coloração uniforme; isentos de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à casca.	3,10
09	80	230	KG	<i>Bergamota</i> - com características íntegras e	3,36

				de qualidade; isentos de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à casca.	
10	70	250	KG	<i>Beterraba</i> - de boa qualidade, coloração uniforme; isento de sujidades.	3,24
11	100	350	UN	<i>Brócolis Híbrido</i> – Boa qualidade – Coloração uniforme – Isento de sujidades.	3,53
12	70	230	KG	<i>Caqui</i> - De boa qualidade, coloração uniforme; isento de sujidades.	4,35
13	10	40	KG	<i>Carne Ponta de Peito (refrigerada)</i> . A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária e Ministério de Agricultura, contendo na embalagem o SIF. A carne deverá ser transportada em condições ideais de temperatura para produtos refrigerados e ser acondicionada em caixa térmica ou de isopor para sua melhor conservação durante o percurso do fornecedor até a escola ou creche.	14,83
14	150	500	KG	<i>Carne Moída Bovina – de 2º refrigerada</i> -Com máximo 3 % de gordura – acondicionados em embalagens plásticas de 500g cada. A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária e Ministério de Agricultura, contendo na embalagem o SIF. A carne deverá ser transportada em condições ideais de temperatura para produtos refrigerados e ser acondicionada em caixa térmica ou de isopor para sua melhor conservação durante o percurso do fornecedor até a escola ou creche.	13,71
15	50	250	KG	<i>Carne de gado Patinho (refrigerada)</i> . A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária e Ministério de Agricultura, contendo na embalagem o SIF. A carne deverá ser transportada em condições ideais de temperatura para produtos refrigerados e ser acondicionada em caixa térmica ou de isopor para sua melhor conservação durante o percurso do fornecedor até a escola ou creche.	25,83
16	4	10	KG	Carne – Fígado (refrigerado) - acondicionados em embalagens plásticas de	10,99

				500g cada. A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária e Ministério de Agricultura, contendo na embalagem o SIF. A carne deverá ser transportada em condições ideais de temperatura para produtos refrigerados e ser acondicionada em caixa térmica ou de isopor para sua melhor conservação durante o percurso do fornecedor até a escola ou creche.	
17	60	350	KG	<i>Cebola</i> ; tamanho médio, com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	2,46
18	100	400	KG	<i>Cenoura</i> ; tamanho médio, com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	3,29
19	100	400	KG	<i>Cortes de Frango – Refrigerado – Coxa e Sobrecoxa – Acondicionados em embalagens individuais. A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária e Ministério de Agricultura, contendo na embalagem o SIF. Prazo de validade de no mínimo 15 dias a contar da data de entrega. A carne deverá ser transportada em condições ideais de temperatura para produtos refrigerados e ser acondicionada em caixa térmica ou de isopor para sua melhor conservação durante o percurso do fornecedor até a escola ou creche.</i>	6,29
20	150	300	MOLHO	<i>Couve Folha</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	1,95
21	70	350	UN	<i>Couve Flor</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	4,26
22	80	220	KG	<i>Chuchu</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	2,96
23	100	365	LT	<i>logurte</i> – Sabores diversos – Acondicionados em embalagens de 1 litro cada – Prazo de validade de no mínimo 20 dias a contar da data de entrega.	2,62
24	15	40	KG	<i>Kiwi</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	10,49
25	200	750	KG	<i>Laranja</i> - fruto de tamanho médio, com características íntegras e de boa qualidade; coloração uniforme apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas.	2,74

26	350	2500	LT	<i>Leite – Integral – Longa Vida</i> – Embalagens Tetra Pak de 1 litro cada – Prazo de validade de 120 dias a contar da data de entrega.	2,32
27	4	19	KG	<i>Lingüiça – Tipo Calabresa</i> – Em embalagens de 500gr cada. Devem apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária. Prazo de validade de no mínimo 60 dias a contar da data da entrega.	13,41
28	20	60	KG	<i>Manga</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	4,51
29	150	650	KG	<i>Maçã Gala</i> ; Fruto de tamanho médio, com características íntegras e de boa qualidade; coloração uniforme apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas.	4,89
30	150	580	KG	<i>Mamão Formosa</i> ; fruto de tamanho médio, com características íntegras e de primeira qualidade; fresco, de vez (por amadurecer), limpo, coloração uniforme, apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo.	4,10
31	5	45	POTE	<i>Margarina Cremosa</i> – Com sal – Embalagens em potes de 500gr cada.	2,88
32	20	60	KG	<i>Melão</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	4,63
33	20	70	KG	<i>Melancia</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	1,59
34	70	260	KG	<i>Moranga Cabotiá</i> ; com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	2,38
35	20	85	KG	<i>Mortadela de frango – fatiada</i> – acondicionada em embalagens de 500 gramas cada – prazo de validade de 30 dias a contar da data de entrega.	5,26
36	60	350	DZ	Ovos de galinha – Tipo amarelo – Acondicionadas em embalagens de papelão - isentos de sujidades, parasitas ou larvas; não deve apresentar quaisquer lesões de ordem física, mecânica ou biológica. Prazo de validade de 60 dias a partir da data de entrega.	3,85
37	1000	4300	UN	<i>Pão Sovado</i> – Para cachorro quente com 70g cada.	0,82
38	600	4200	UN	<i>Pão integral</i> – Cerca de 50g cada unidade.	0,77
39	10	70	UN	<i>Pão caseiro – 500g</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	4,59

40	20	150	UN	<i>Pão fatiado - 500g</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	3,22
41	20	180	KG	<i>Presunto Magro</i> – resfriado, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária. Acondicionada em embalagens de 500 gramas cada.	16,19
42	5	19	KG	<i>Pimentão Verde</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	6,68
43	30	180	KG	<i>Queijo Fatiado Lanche</i> - resfriado, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária. Acondicionada em embalagens de 500 gramas cada.	19,99
44	30	120	KG	<i>Pepino</i> - Com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	3,00
45	50	220	UN	<i>Repolho</i> - Com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	2,50
46	30	130	KG	Salsicha – a granel – embaladas em sacos de 500 gr cada – Prazo de validade de 06 meses a contar da data de entrega.	6,66
47	150	750	KG	<i>Tomate</i> - Com características íntegras e de boa qualidade; coloração uniforme apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequada.	5,40
48	30	180	PCT	<i>Achocolatado</i> – Alimento achocolatado em pó instantâneo – Contendo açúcar e cacau em pó – pacotes de 400gr – Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.	3,04
49	20	120	PCT	<i>Açúcar</i> – Embalagem transparente e resistente – Prazo de validade de 18 meses a contar da data de entrega. Pacote de 5 Kg cada.	8,81
50	5	36	PCT	<i>Amido de milho</i> – pacote plástico com 1 Kg cada.	5,61
51	20	130	PCT	<i>Arroz</i> – Subgrupo Parbolizado – Classe longo fino – Tipo 1 – Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega. Pacote de 5 Kg cada.	11,72
52	20	60	PCT	<i>Aveia em flocos finos ou grossos</i> – Embalagem transparente e resistente – Pacote de 250 gr. Prazo de validade de 6 meses a contar da data de entrega.	2,95
53	100	450	PCT	<i>Biscoito doce – Tipo ao leite</i> – Acondicionados em embalagens de 400gr cada – Prazo de validade de 8 meses a contar da data de entrega.	3,95

54	100	450	PCT	<i>Biscoito doce – Tipo Caseiro –</i> Acondicionados em embalagens de 500gr cada – Prazo de validade de 6 meses a contar da data de entrega.	5,57
55	150	500	PCT	<i>Biscoito salgado – Tipo água e sal –</i> Contendo farinha de trigo, açúcar, sal, fermento químico, bicarbonato de sódio e estabilizante lecitina de soja. Acondicionados em embalagens de 400gr cada – Prazo de validade de 8 meses a contar da data de entrega.	3,81
56	80	260	PCT	<i>Biscoito integral –</i> Acondicionados em embalagens de 500gr cada – Prazo de validade de 6 meses a contar da data de entrega.	4,95
57	40	260	UN	<i>Café Solúvel –</i> Acondicionados em sachês de 50 gr cada – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.	3,06
58	10	56	PCT	<i>Caldo de Galinha –</i> Em pacotes de 1 Kg – Contendo sal, amido, açúcar, maltodextrina, carne e gordura de galinha, gordura vegetal, cebola, alho, pimenta do reino preta, salsa, cúrcuma, aipo marron, louro, realçadores de sabor glutamato de monossódico e inosinato dissódico e aromatizantes, contendo glúten.	20,53
59	60	320	PCT	<i>Cereal para alimentação infantil – tipo sucrilho -</i> Embalagens de 500 gramas cada – prazo de validade de 06 meses a contar da data de entrega.	10,40
60	15	75	POTE	<i>Doce de leite –</i> acondicionados em potes de 400gr cada – Prazo de validade de 6 meses a contar da data de entrega.	4,15
61	10	85	LATA	<i>Ervilha em conserva –</i> Acondicionadas em latas de 2 Kg cada – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.	13,47
62	30	140	LATA	<i>Extrato de tomate –</i> Contendo açúcar, tomate e sal – Em latas de 850g – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.	8,49
63	3	20	PCT	<i>Erva doce -</i> Acondicionados em pacotes de 50 gr cada.	2,15
64	50	280	PCT	<i>Farinha de milho – Pré –cozida –</i> em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 6 meses a partir da data de entrega.	2,65
65	20	110	PCT	<i>Farinha de mandioca –</i> em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 6 meses a partir da data de entrega.	2,87
66	10	45	PCT	<i>Farinha de trigo –</i> Contendo trigo selecionado – Prazo de validade de 120 dias a contar da data de entrega. Pacote de 5Kg cada.	10,50
67	10	55	PCT	<i>Farinha de trigo Integral –</i> Contendo trigo selecionado – Prazo de validade de 120 dias	3,03

				a contar da data de entrega. Pacote de 1Kg.	
68	50	230	PCT	<i>Feijão Preto</i> – Tipo Grãos inteiros selecionados – Acondicionados em embalagens de 1 Kg cada. Prazo de validade de 6 meses a partir da data de entrega.	4,01
69	1	2	PCT	<i>Fermento Biológico</i> – Instantâneo Pacote de 500g – Contendo levedura (<i>Saccharomyces cerevisiae</i> , agente de reidratação) – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.	12,08
70	20	110	POTE	<i>Fermento Químico para bolo</i> – Embalagens de 100gr cada – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.	3,63
71	20	110	PCT	<i>Lentilha</i> – Tipo Grãos inteiros selecionados – Acondicionados em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 6 meses a partir da data de entrega.	5,07
72	05	35	PCT	<i>Linhaça</i> -- Embalagem transparente e resistente – Pacote de 250gr. Prazo de validade de 6 meses a contar da data de entrega	3,70
73	30	190	PCT	<i>Massa alimentícia – com ovos – Tipo Caramujinho</i> – Contendo farinha de trigo, ovos, betacaroteno, com selo de garantia Abima. Acondicionados em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.	3,47
74	80	580	PCT	<i>Massa alimentícia – com ovos – Tipo Parafuso</i> – Contendo farinha de trigo, ovos, betacaroteno, com selo de garantia Abima. Acondicionados em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.	2,74
75	10	50	PCT	<i>Massa alimentícia – com ovos – Tipo Cabelo de anjo</i> – Contendo farinha de trigo, ovos, betacaroteno, com selo de garantia Abima. Acondicionados em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.	3,47
76	15	65	LATA	<i>Milho verde em conserva</i> – Latas de 2 Kg cada – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.	15,30
77	5	30	PCT	<i>Orégano</i> – Pacote de 50g	1,84
78	50	260	UN	<i>Óleo de soja</i> – Acondicionados em embalagens de 900 ml cada – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.	3,38
79	10	70	PCT	<i>Sal iodado</i> - Acondicionados em embalagens de 1 Kg cada. Prazo de validade de 6 meses a partir da data de entrega.	1,06
80	20	110	LATA	<i>Sardinha enlatada em óleo comestível -125g</i>	3,38
81	50	200	UN	<i>Suco de uva concentrado sem adição de açúcar</i> – acondicionados em embalagens de	9,45

				1,5 litros.	
82	5	30	UN	<i>Vinagre de vinho tinto</i> – acondicionados em garrações de 5 litros cada. Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.	15,23

Os produtos a serem adquiridos, deverão ser entregues em até 02 (dois) dias após o recebimento da Ordem de Fornecimento na Escola Municipal de Ensino Fundamental Joanita Giacomelli Tavares.

ANEXO II PROPOSTA DE PREÇOS
PREGÃO PRESENCIAL N° 001/2015
REGISTRO DE PREÇOS

Empresa:
Endereço:
CNPJ:

Declaramos que os preços apresentados compreendem todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, fretes e seguros.

Item	Quant. Mínima	Quant. Máxima	Un.	Descrição do Produto	Preço Un. R\$
01	10	40	KG	<i>Abobrinha</i> - com características íntegras e de qualidade; isentos de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à casca.	
02	150	630	PÉS	<i>Alface</i> – Com folhas íntegras – Boa qualidade.	
03	2	9	KG	<i>Alho</i> - Bulbo de tamanho médio, com características íntegras e de qualidade; isentos de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à casca.	
04	30	100	KG	<i>Aipim</i> - raiz carnuda e grossa, in natura, acondicionada de forma a evitar danos físicos, mecânicos e biológicos. Ausência de parasitas, sujidades, larvas e corpos estranhos aderidos à casca e de primeira qualidade.	
05	100	400	KG	<i>Banana Branca</i> - fruto médio, limpo e acondicionado de forma a evitar danos físicos, mecânicos ou biológicos; íntegro, limpo, de vez (por amadurecer) apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo.	
06	100	300	KG	<i>Banana Caturra</i> - fruto médio, limpo e acondicionado de forma a evitar danos físicos, mecânicos ou biológicos; íntegro, limpo, de vez (por amadurecer) apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas	

				para o consumo.	
07	80	440	KG	<i>Batata Inglesa</i> , tubérculo no estado in natura, de boa qualidade, coloração uniforme; isentos de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à casca.	
08	80	300	KG	<i>Batata Doce</i> , tubérculo no estado in natura, de boa qualidade, coloração uniforme; isentos de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à casca.	
09	80	230	KG	<i>Bergamota</i> - com características íntegras e de qualidade; isentos de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à casca.	
10	70	250	KG	<i>Beterraba</i> - de boa qualidade, coloração uniforme; isento de sujidades.	
11	100	350	UN	<i>Brócolis Híbrido</i> – Boa qualidade – Coloração uniforme – Isento de sujidades.	
12	70	230	KG	<i>Caqui</i> - De boa qualidade, coloração uniforme; isento de sujidades.	
13	10	40	KG	<i>Carne Ponta de Peito (refrigerada)</i> . A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária e Ministério de Agricultura, contendo na embalagem o SIF. A carne deverá ser transportada em condições ideais de temperatura para produtos refrigerados e ser acondicionada em caixa térmica ou de isopor para sua melhor conservação durante o percurso do fornecedor até a escola ou creche.	
14	150	500	KG	<i>Carne Moída Bovina – de 2º refrigerada</i> -Com máximo 3 % de gordura – acondicionados em embalagens plásticas de 500g cada. A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária e Ministério de Agricultura, contendo na embalagem o SIF. A carne deverá ser transportada em condições ideais de temperatura para produtos refrigerados e ser acondicionada em caixa térmica ou de isopor para sua melhor conservação durante o percurso do fornecedor até a escola ou creche.	
15	50	250	KG	<i>Carne de gado Patinho (refrigerada)</i> . A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a	

				legislação sanitária e Ministério de Agricultura, contendo na embalagem o SIF. A carne deverá ser transportada em condições ideais de temperatura para produtos refrigerados e ser acondicionada em caixa térmica ou de isopor para sua melhor conservação durante o percurso do fornecedor até a escola ou creche.	
16	4	10	KG	Carne – Fígado (refrigerado) - acondicionados em embalagens plásticas de 500g cada. A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária e Ministério de Agricultura, contendo na embalagem o SIF. A carne deverá ser transportada em condições ideais de temperatura para produtos refrigerados e ser acondicionada em caixa térmica ou de isopor para sua melhor conservação durante o percurso do fornecedor até a escola ou creche.	
17	60	350	KG	<i>Cebola</i> ; tamanho médio, com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
18	100	400	KG	<i>Cenoura</i> ; tamanho médio, com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
19	100	400	KG	<i>Cortes de Frango – Refrigerado – Coxa e Sobrecoxa</i> – Acondicionados em embalagens individuais. A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária e Ministério de Agricultura, contendo na embalagem o SIF. Prazo de validade de no mínimo 15 dias a contar da data de entrega. A carne deverá ser transportada em condições ideais de temperatura para produtos refrigerados e ser acondicionada em caixa térmica ou de isopor para sua melhor conservação durante o percurso do fornecedor até a escola ou creche.	
20	150	300	MOLHO	<i>Couve Folha</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
21	70	350	UN	<i>Couve Flor</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
22	80	220	KG	<i>Chuchu</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
23	100	365	LT	<i>logurte</i> – Sabores diversos – Acondicionados em embalagens de 1 litro cada – Prazo de	

				validade de no mínimo 20 dias a contar da data de entrega.	
24	15	40	KG	<i>Kiwi</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
25	200	750	KG	<i>Laranja</i> - fruto de tamanho médio, com características íntegras e de boa qualidade; coloração uniforme apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas.	
26	350	2500	LT	<i>Leite – Integral – Longa Vida</i> – Embalagens Tetra Pak de 1 litro cada – Prazo de validade de 120 dias a contar da data de entrega.	
27	4	19	KG	<i>Lingüiça – Tipo Calabresa</i> – Em embalagens de 500gr cada. Devem apresentar-se com aspecto próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária. Prazo de validade de no mínimo 60 dias a contar da data da entrega.	
28	20	60	KG	<i>Manga</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
29	150	650	KG	<i>Maçã Gala</i> ; Fruto de tamanho médio, com características íntegras e de boa qualidade; coloração uniforme apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequada.	
30	150	580	KG	<i>Mamão Formosa</i> ; fruto de tamanho médio, com características íntegras e de primeira qualidade; fresco, de vez (por amadurecer), limpo, coloração uniforme, apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo.	
31	5	45	POTE	<i>Margarina Cremosa</i> – Com sal – Embalagens em potes de 500gr cada.	
32	20	60	KG	<i>Melão</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
33	20	70	KG	<i>Melancia</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
34	70	260	KG	<i>Moranga Cabotiá</i> ; com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
35	20	85	KG	<i>Mortadela de frango – fatiada</i> – acondicionada em embalagens de 500 gramas cada – prazo de validade de 30 dias a contar da data de entrega.	
36	60	350	DZ	Ovos de galinha – Tipo amarelo – Acondicionadas em embalagens de papelão - isentos de sujidades, parasitas ou larvas; não deve apresentar quaisquer lesões de	

				ordem física, mecânica ou biológica. Prazo de validade de 60 dias a partir da data de entrega.	
37	1000	4300	UN	<i>Pão Sovado</i> – Para cachorro quente com 70g cada.	
38	600	4200	UN	<i>Pão integral</i> – Cerca de 50g cada unidade.	
39	10	70	UN	<i>Pão caseiro</i> – 500g - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
40	20	150	UN	<i>Pão fatiado</i> - 500g - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
41	20	180	KG	<i>Presunto Magro</i> – resfriado, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária. Acondicionada em embalagens de 500 gramas cada.	
42	5	19	KG	<i>Pimentão Verde</i> - com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
43	30	180	KG	<i>Queijo Fatiado Lanche</i> - resfriado, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária. Acondicionada em embalagens de 500 gramas cada.	
44	30	120	KG	<i>Pepino</i> - Com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
45	50	220	UN	<i>Repolho</i> - Com características íntegras e de boa qualidade; isento de sujidades.	
46	30	130	KG	Salsicha – a granel – embaladas em sacos de 500 gr cada – Prazo de validade de 06 meses a contar da data de entrega.	
47	150	750	KG	<i>Tomate</i> - Com características íntegras e de boa qualidade; coloração uniforme apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas.	
48	30	180	PCT	<i>Achocolatado</i> – Alimento achocolatado em pó instantâneo – Contendo açúcar e cacau em pó – pacotes de 400gr – Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.	
49	20	120	PCT	<i>Açúcar</i> – Embalagem transparente e resistente – Prazo de validade de 18 meses a contar da data de entrega. Pacote de 5 Kg cada.	
50	5	36	PCT	<i>Amido de milho</i> – pacote plástico com 1 Kg cada.	
51	20	130	PCT	<i>Arroz</i> – Subgrupo Parbolizado – Classe longo fino – Tipo 1 – Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega. Pacote de	

				5 Kg cada.	
52	20	60	PCT	<i>Aveia em flocos finos ou grossos – Embalagem transparente e resistente – Pacote de 250 gr. Prazo de validade de 6 meses a contar da data de entrega.</i>	
53	100	450	PCT	<i>Biscoito doce – Tipo ao leite – Acondicionados em embalagens de 400gr cada – Prazo de validade de 8 meses a contar da data de entrega.</i>	
54	100	450	PCT	<i>Biscoito doce – Tipo Caseiro – Acondicionados em embalagens de 500gr cada – Prazo de validade de 6 meses a contar da data de entrega.</i>	
55	150	500	PCT	<i>Biscoito salgado – Tipo água e sal – Contendo farinha de trigo, açúcar, sal, fermento químico, bicarbonato de sódio e estabilizante lecitina de soja. Acondicionados em embalagens de 400gr cada – Prazo de validade de 8 meses a contar da data de entrega.</i>	
56	80	260	PCT	<i>Biscoito integral – Acondicionados em embalagens de 500gr cada – Prazo de validade de 6 meses a contar da data de entrega.</i>	
57	40	260	UN	<i>Café Solúvel – Acondicionados em sachês de 50 gr cada – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.</i>	
58	10	56	PCT	<i>Caldo de Galinha – Em pacotes de 1 Kg – Contendo sal, amido, açúcar, maltodextrina, carne e gordura de galinha, gordura vegetal, cebola, alho, pimenta do reino preta, salsa, cúrcuma, aipo marron, louro, realçadores de sabor glutamato de monossódico e inosinato dissódico e aromatizantes, contendo glúten.</i>	
59	60	320	PCT	<i>Cereal para alimentação infantil – tipo sucrilho - Embalagens de 500 gramas cada – prazo de validade de 06 meses a contar da data de entrega.</i>	
60	15	75	POTE	<i>Doce de leite – acondicionados em potes de 400gr cada – Prazo de validade de 6 meses a contar da data de entrega.</i>	
61	10	85	LATA	<i>Ervilha em conserva – Acondicionadas em latas de 2 Kg cada – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.</i>	
62	30	140	LATA	<i>Extrato de tomate – Contendo açúcar, tomate e sal – Em latas de 850g – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.</i>	
63	3	20	PCT	<i>Erva doce - Acondicionados em pacotes de 50 gr cada.</i>	
64	50	280	PCT	<i>Farinha de milho – Pré – cozida – em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 6 meses a partir da data de entrega.</i>	

65	20	110	PCT	<i>Farinha de mandioca</i> – em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 6 meses a partir da data de entrega.	
66	10	45	PCT	<i>Farinha de trigo</i> – Contendo trigo selecionado – Prazo de validade de 120 dias a contar da data de entrega. Pacote de 5Kg cada.	
67	10	55	PCT	<i>Farinha de trigo Integral</i> – Contendo trigo selecionado – Prazo de validade de 120 dias a contar da data de entrega. Pacote de 1Kg.	
68	50	230	PCT	<i>Feijão Preto</i> – Tipo Grãos inteiros selecionados – Acondicionados em embalagens de 1 Kg cada. Prazo de validade de 6 meses a partir da data de entrega.	
69	1	2	PCT	<i>Fermento Biológico</i> – Instantâneo Pacote de 500g – Contendo levedura (<i>Saccharomyces cerevisiae</i> , agente de reidratação) – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.	
70	20	110	POTE	<i>Fermento Químico para bolo</i> – Embalagens de 100gr cada – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.	
71	20	110	PCT	<i>Lentilha</i> – Tipo Grãos inteiros selecionados – Acondicionados em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 6 meses a partir da data de entrega.	
72	05	35	PCT	<i>Linhaça</i> - – Embalagem transparente e resistente – Pacote de 250gr. Prazo de validade de 6 meses a contar da data de entrega	
73	30	190	PCT	<i>Massa alimentícia – com ovos – Tipo Caramujinho</i> – Contendo farinha de trigo, ovos, betacaroteno, com selo de garantia Abima. Acondicionados em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.	
74	80	580	PCT	<i>Massa alimentícia – com ovos – Tipo Parafuso</i> – Contendo farinha de trigo, ovos, betacaroteno, com selo de garantia Abima. Acondicionados em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.	
75	10	50	PCT	<i>Massa alimentícia – com ovos – Tipo Cabelo de anjo</i> – Contendo farinha de trigo, ovos, betacaroteno, com selo de garantia Abima. Acondicionados em embalagens de 500gr cada. Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.	
76	15	65	LATA	<i>Milho verde em conserva</i> – Latas de 2 Kg cada – Prazo de validade de 12 meses a contar da data de entrega.	
77	5	30	PCT	<i>Orégano</i> – Pacote de 50g	
78	50	260	UN	<i>Óleo de soja</i> – Acondicionados em embalagens de 900 ml cada – Prazo de	

				validade de 12 meses a contar da data de entrega.	
79	10	70	PCT	<i>Sal iodado</i> - Acondicionados em embalagens de 1 Kg cada. Prazo de validade de 6 meses a partir da data de entrega.	
80	20	110	LATA	<i>Sardinha enlatada em óleo comestível</i> -125g	
81	50	200	UN	<i>Suco de uva concentrado sem adição de açúcar</i> – acondicionados em embalagens de 1,5 litros.	
82	5	30	UN	<i>Vinagre de vinho tinto</i> – acondicionados em garrações de 5 litros cada. Prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.	

ANEXO III PROCURAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N° 001/2015
REGISTRO DE PREÇOS

RAZAO SOCIAL, CNPJ, ENDEREÇO COMPLETO por meio de NOME COMPLETO DO REPRESENTANTE LEGAL, RG,CPF E QUALIFICAÇÃO NA EMPRESA, constitui como suficiente PROCURADOR o Sr. NOME COMPLETO, RG, CPF outorgando-lhe poderes gerais para representar a referida empresa na Licitação Pregão n° ____/____,

Outorgando ainda poderes específicos para efetuar lances, interpor recursos, assinar contratos e praticar todos os demais atos necessários a este procedimento licitatório.

CIDADE/ESTADO,DATA

(nome completo do representante legal
E qualificação na empresa)

OBS.: Com assinatura do Outorgante

ANEXO IV
PREGÃO PRESENCIAL N° 001/2015
REGISTRO DE PREÇOS

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO PLENO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA, CNPJ, sediada em ENDEREÇO COMERCIAL, declara, sob as penas da Lei nº 10.520 de 17/07/2002, que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação no presente processo licitatório.

Campestre da Serra, _____ de _____ de 2015.

Assinatura do representante legal da empresa
Carimbo da Empresa

ANEXO V
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2015
REGISTRO DE PREÇOS

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE PARA USUFRUIR DOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006

A empresa..... estabelecida
inscrita no CNPJ nº....., através do seu Representante legal
Sr..... inscrito no CPF
nº.....
RG nº..... DECLARA, para os fins do disposto na Lei
Complementar nº. 123/2006, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as
penas da lei, que esta Empresa, na presente data, enquadra-se como:

- MICROEMPRESA, conforme inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

- EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

– COOPERATIVA, conforme disposto nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007.
Declara, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Assinatura do representante legal da empresa e/ou
Contador da Empresa

ANEXO VI
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2015
REGISTRO DE PREÇOS

DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MÃO-DE-OBRA INFANTIL

_____ (Nome da empresa),
inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante
legal, o(a) sr(a) _____, portador(a) da
Cédula de Identidade nº _____ e do CPF nº _____,
DECLARA para fins do disposto no inciso V, do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de
21 de Junho de 1993, combinado com o art. 7º, inciso XXXIII da Constituição
Federal, Emenda Constitucional nº 20 de 15.12.98, que não emprega menor de 18
(dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de
16 (dezesesseis) anos.

Ressalva: Emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz.

(local e data)

(Nome da Empresa)

(Nome do Responsável Legal)

ANEXO VII
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2015
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos ___ dias do mês de ___ de ___, nas dependências da Prefeitura Municipal de Campestre da Serra, Órgão Gestor do presente registro de preços, situada na Rua Aldezir Bardini nº 210, a servidora Fabiana Parisotto Fernandes, nos termos do art. 15 da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e do Decreto Municipal nº 1.158 de 29 de outubro de 2013, em face do resultado da licitação, modalidade Pregão Presencial nº 001/2015, homologada pela Sr^a Prefeita Orênia Gomes Goeltzer, e publicada no _____, em _____, resolve REGISTRAR OS PREÇOS das empresas com preços mais vantajosos, por item, observadas as condições do Edital que rege o Pregão Presencial, aquelas enunciadas nesta ata e nos itens que se seguem.

Item 01: (nome da empresa), com sede na _____, representada nesse ato, por seu representante legal, Sr. _____, portador da cédula de identidade RG nº _____ e CPF nº _____;

Item 02: (nome da empresa), com sede na _____, representada nesse ato, por seu representante legal, Sr. _____, portador da cédula de identidade RG nº _____ e CPF nº _____;

Item 03: (nome da empresa), com sede na _____, representada nesse ato, por seu representante legal, Sr. _____, portador da cédula de identidade RG nº _____ e CPF nº _____.

1. OBJETO

A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto o registro de preços dos produtos especificados no Edital do Pregão Presencial nº001/2015, que passa a fazer parte dessa Ata, como parte integrante.

2. VIGÊNCIA

A presente Ata de Registro de preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

2.1 Nos termos do art. 15 § 4º da Lei nº 8.666/93, e do art. 6º do Decreto nº 1.158/2013, esse Município não está obrigado adquirir exclusivamente por intermédio dessa Ata, durante o seu período de vigência, os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica,

assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

3. PREÇOS

Pelo fornecimento dos produtos registrados, a Administração pagará os valores unitários, conforme consta em anexo a essa Ata de Registro de Preços.

4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. O pagamento será efetuado no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento definitivo do objeto e da respectiva fatura, aprovados pelo Município, através do servidor responsável pela fiscalização do contrato Sr. Adão Marcelo Seco, portador do CPF 568.999.710-20 e/ou a Sr. Andrelisa Fachin, portadora do CPF 002.791.350-33 ou ainda pelo responsável pelo pedido de compra.

4.2. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês calculados *pro rata* dia, até o efetivo pagamento.

5. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

5.1. As solicitações de fornecimento à contratada serão feitas por escrito, através da Ordem de Fornecimento, datado e assinado pela autoridade competente, com cópia obrigatória para o OG.

5.2. As Ordens de Fornecimento poderão ser entregues diretamente no escritório da contratada ou encaminhados por meios eletrônicos, com uma antecedência mínima de dois dias úteis do dia marcado para o fornecimento.

5.3. A entrega dos produtos deverá ser realizada em 02 (dois) dias, contados da assinatura da OF, no endereço indicado, de acordo com a discriminação dos produtos, constantes no edital de Pregão Presencial nº 001/2015.

5.4. A entrega deverá ser efetuada em dias úteis e em horário de expediente, das 8:00 hs às 17:00 hs.

5.5. Os produtos rejeitados, por estarem em desacordo com as especificações ou condições exigidas, deverão ser retirados para substituição, em até 24 (vinte e quatro) horas após a empresa ter sido devidamente notificada, sem prejuízo da possibilidade dos fiscais recusarem de pronto o recebimento dos bens.

5.6. A recusa da contratada em atender à substituição levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

6. CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;

b) quando o fornecedor não assinar o contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;

c) quando o fornecedor não retirar o PC, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

d) quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;

e) quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;

6.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas “a” a “e”, será formalizado em processo próprio e comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurada defesa prévia, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, e posterior recurso, em igual prazo.

6.3. No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

7. PENALIDADES

7.1. Os bens cujos fornecimentos vierem a ser contratados deverão ser entregues em até 02 (dois) dias após a data de assinatura da Autorização de Fornecimento (ou instrumento equivalente).

7.2. multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso, limitado este a 05 (cinco) dias, após o qual será considerado inexecução contratual;

7.3. multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 03 (três) anos;

7.4. multa de 10 % (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos.

Observação: As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato.

8. FISCALIZAÇÃO

8.1. Cabe a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Cidadania proceder à fiscalização rotineira do material recebido, quanto à quantidade, ao atendimento de todas as especificações e horários de entrega.

8.2. Os fiscais da Secretaria estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora do horário preestabelecido.

8.3. As irregularidades constatadas pela Secretaria deverão ser comunicadas ao OG, no prazo máximo de 24 horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades previstas.

9. CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR

9.1. Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a atrasar a entrega dos produtos no local onde estiver sendo executado o objeto do contrato:

- a)** greve geral;
- b)** calamidade pública;
- c)** interrupção dos meios de transporte;
- d)** condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e
- e)** outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

9.2. Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela contratada.

9.3. Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao OP, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

10. FORO

Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Vacaria/RS.

11. CÓPIAS

Da presente Ata são extraídas as seguintes cópias:

- a)** uma (1) para o OG;
- b)** uma (1) para a empresa registrada;
- c)** uma (1), em extrato, para publicação na Imprensa Oficial; e

d) uma (1) para o OP.

E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelo Prefeito Municipal e/ou Servidor nomeado por Portaria _____, representando o OG e pelo(s) Sr.(s) _____, CPF nº _____, Carteira de Identidade _____, representando a(s) EMPRESA(S) REGISTRADA(S), tendo como testemunhas o _____ e o _____, a todo o ato presentes.

Campestre da Serra, em _____ de _____ de 20____

Representante do OG

Representante da Empresa

Testemunha: _____

Tesetemunha: _____

Este edital foi devidamente
examinado e aprovado por esta
Assessoria Jurídica.

Em ____-____-____.

Procurador(a) Jurídico(a)

