

ATA DE REUNIÃO COMTUR/01-2024

Data:

24/06/2024

Horário:

17:00hs

Local:

Auditório da Prefeitura Municipal de Nova Roma do Sul, 3º andar, Rua Júlio de Castilhos, nº 915 - Centro

Membros presentes:

Tiago Cervo, Talia Francine Comin, João Pedro de Bastiani, Patrícia Oliveira, Aline Laura Seibert, Fernanda Testolin

Pautas:

1. Análise e aprovação da Lei de Diretrizes Orçamentárias do departamento de Turismo de Nova Roma do Sul para 2025.
2. Assuntos Gerais.

Reuniram-se no Auditório da Prefeitura Municipal de Nova Roma do Sul, os membros e simpatizantes do Conselho Municipal do Turismo para análises e aprovação da Lei de Diretrizes Orçamentárias LDO 2025, para o departamento de Turismo.

Ao iniciar a reunião, se apresentou o projeto e ações da lei de diretrizes orçamentárias do Departamento de Turismo para 2025, nada a observar o projeto foi aprovado por unanimidade.

Vale destacar o comunicado de Afastamento do Atual Presidente Tiago Pasa conforme documento enviado ao Conselho na data de 27 de março de 2024, ao qual comunica afastamento até o fim do período eleitoral.

Durante a reunião foram apresentadas aos membros do COMTUR as atualizações sobre os principais eventos do município como o Filó que acontecerá na data de 29/06/2024 e sobre a semana do município que acontecerá no final do mês de novembro, e suas respectivas projeções de orçamentos e programações. Assim como demais eventos municipais programados.

Também foram discutidas estratégias de promoções de turismo de Nova Roma do Sul, como a produção de imagens e vídeos, atuação em redes sociais e marketing no geral. Itens estes que ainda estão em fase de elaboração e contratação de empresas que prestem tais serviços.

Nada mais a tratar, esta ata será assinada pelos integrantes da reunião.

Assinaturas:

Talia Francine Comin, Aline Laura Seibert, Fernanda Testolin, João Pedro de Bastiani, Tiago Cervo

de vinte e quatro, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, para fins de realizar assembleia ordinária mensal. Foi apresentada a seguinte pauta: a) Apresentação e votação do Plano de Ação do Programa Socioassistencial do ASCAF/ENATER/2024. b) Representando a ENATER, Francine Tommasini apresentou as atividades previstas no Plano de Ação da entidade para o ano de 2024, a exemplo:

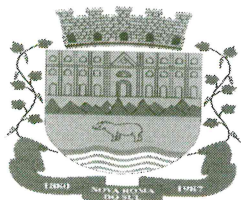
- aquisição do CAF; - suporte e orientações aos agricultores; suporte para a munda escolar; proteção de nascentes de água, entre outros.

Após a apresentação, o plano foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. Nada mais a contar, deu-se por encerrada a reunião.

Maria Angeli Marques, Elizabeth Salimani, Francis Tommasini, Gustavo Cardott, Ingrid Sease, Tiago Góes, Cristiano Rangel, Almiras Pastore

Nta 02/2024

Às vinte e um de maio de dois mil e vinte e quatro, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, para fins de realizar assembleia ordinária mensal. Foi apresentada a seguinte pauta: a) Apresentação da LDO 2025, sob pretexto de Lei LDO nº 1.680/2024. b) Alteração do presidente do Conselho. Dificuldades. No que diz respeito à LDO, especialmente aos recursos destinados para a Assistência Social, os conselheiros presentes apreciaram e aprovaram os recursos destinados. b) Aprovou-se ainda que Alexandre João Appio ram a assumir a presidência do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, a partir do mês de junho de 2024, vez que o mesmo neste mesmo data



Município de NOVA ROMA DO SUL

Gestão 2021/2024

ATA DE REUNIÃO – Conselho Municipal de Acompanhamento, Controle Social, Comprovação e Fiscalização dos Recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais de Educação – CACS - FUNDEB

CACS-FUNDEB/01-2024

Data:	Horário:	Local:
21/05/2024	13:00hs	Secretaria Municipal de Educação

Membros FUNDEB:

Letícia Turchetto Zatti, Rafaela Teixeira Tariga, Elenita Cansan Terribile, Luciana Fiametti, Laise Maiquela de Oliveira, Raquel Zuffo, Aline Basso, Daniela Grazziotin Fávero, Itamar Fiorese, Ivone Zanco, Fabiana Serafin, Camila de Bastiani, Graciela Tessaro, Tiago Tieppo, Giovana Deboni, Valéria Zoraski, Eduarda Araldi, Lorenzo Donida Comin, Sofia Zoraski, Daiane Pagnoncelli Magnaguagno, Gilmar Júnior Lodi, Dalva Maria Forlin, Aline Laura Seibert e Daniel Donida.

Pauta:

1. Apresentação dos valores referentes a LDO, com base no Projeto de lei Nº 1.680/2024 – Educação

Aos vinte e um dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, o Conselho Municipal de Acompanhamento, Controle Social, Comprovação e Fiscalização do FUNDEB se reuniu de forma remota. Na ocasião, foram apresentados os dados financeiros relacionados ao Projeto de Lei Nº 1680/2024 – LDO 2025. A previsão orçamentária de R\$ 8.514.000,00 para o ano fiscal de 2025. A aplicação desses recursos se relaciona ao transporte (em suas diferentes modalidades de ensino), merenda, implantação de novas tecnologias, EJA, ampliação de espaços físicos (construção), entre outros itens previstos pela presente secretaria. Os dados foram apresentados, analisados e aprovados pelo conselho. Nada mais a constar, encerro a presente ata, que será assinada.

Assinaturas:

Laise M. de Oliveira, Rafaela T. Tariga, Luciana Fiametti, Giovana Zanco Deboni, Itamar Fiorese, Sofia Zoraski, Dalva Maria Forlin, Aline Laura Seibert, Daniel Donida.

Ata nº 71/2023

Aos vinte e cinco dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro, no auditório da Prefeitura Municipal, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Agropecuária (COMAPE). A reunião teve como pauta a análise e aprovação da LDO 2025, do relatório de execução do Avançar na Agricultura, relatório do Milho Troca-Troca 2024-2025 e assuntos gerais. Iniciou-se com a apresentação da LDO 2025 pelo Prefeito Municipal Sr. Douglas F. Pasuch. A LDO 2025 traz os seguintes valores: R\$ 530.000,00 (quinhentos e trinta mil reais) para Manutenção das Atividades da Secretaria; R\$ 95.000,00 (noventa e cinco mil reais) para Convênio Emater; R\$ 1.400.000,00 (um milhão e quatrocentos mil reais) para Incentivo à Agricultura e Pecuária; e R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) para Aquisição de Máquinas e Equipamentos Agrícolas; totalizando R\$ 2.045.000,00 (dois milhões e quarenta e cinco mil reais). Posta em votação, a mesma foi aprovada pelos membros presentes de forma unânime. Em sequência, o Prefeito Municipal apresentou o relatório de execução do convênio FPE nº 975/2022 do Avançar na Agropecuária e no Desenvolvimento Rural onde foram executados 12 (doze) microagrupos no município. Posta em apreciação, o mesmo foi aprovado por unanimidade dos presentes. Passando a última apreciação prevista, foi apresentado pelo Prefeito Municipal o relatório do Milho Troca-Troca 2024/2025, sendo o mesmo analisado pelos conselheiros presentes e aprovado por unanimidade destes. Em assuntos gerais foi debatido sobre o sistema anti-granizo a ser instalado na Serra Gaúcha e que está sendo debatido entre os Prefeitos da Região. Também foi atualizado sobre a ponte Nova Roma a Nova Ládua que já teve a taxa ambiental paga. Nada mais havendo para constar, encerrou-se a presente ata que será assinada por mim e pelos demais presentes.

Gustavo Erhardt, 1º - V. - Edio J. Kriger. *[Assinatura]*
 Raul A. Siqueira, 2º - V. - Emomelo Bello, Oliverio Dalb
 Luiz A. Sundström.

ATA Nº 94

AOS VINTE E QUATRO DIAS DO MÊS DE JUNHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO, REUNIU-SE O CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE EM REUNIÃO NO AUDITÓRIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA RIMA DO SUL COM INÍCIO ÀS TRÊS E FINTE ÀS CINCO HORAS. INICIALMENTE O PRESIDENTE COLOCOU O OBJETIVO DA REUNIÃO, AÍÓS DAR AS BOMAS VINDAS A TODOS. O PRIMEIRO ASSUNTO DA ORDEM DO DIA É A APROVAÇÃO E VOTAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O ANO DE 2025 (DOIS MIL E VINTE E CINCO). OS TÓPICOS APROLADOS SÃO EM GESTÃO AMBIENTAL QUE DIZ RESPEITO A ABASTECIMENTO DE ÁGUA COM VALOR DE 7.000,00 (SETE MIL) REAIS, ALÉM DESTES TÓPICOS HÁ O TÓPICO DE GESTÃO DE MEIO AMBIENTE QUE DIZ RESPEITO AO AUMENTO NORMAL DA MÃO DE OBRA E PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL COM ALOCAÇÃO DE 180.000,00 (CENTO E OITENTA MIL REAIS). ASSIM APRESENTADO A PROPOSTA DA LDO FOI COLOCADA EM VOTAÇÃO E APROVADA UNANIMEMENTE. EM SEGUIDA PASSOU-SE AO SEGUNDO ASSUNTO DA REUNIÃO QUE É O RECOLHIMENTO DAS EMBALAGENS DE AGROTÓXICOS, CAMPANHA PUXADA PELA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE COM TODAS AS EMPRESAS QUE REVENDEM AGROTÓXICOS NO MUNICÍPIO. A CAMPANHA SERÁ REALIZADA NOS DIAS 15 E 16 DE JULHO COM DOIS LOCAIS DE RECOLHIMENTO OS SALÕES PARQUINIS DE FÁBUNDAS VARELA E VAPAREM. NEUSA RATIFICOU QUE TODOS DEVEM E INFORMAR QUE A MESMA É QUE ATENDAM AOS REQUISITOS QUE SÃO A LIMPEZA DAS EMBALAGENS. A SEGUIR PASSOU-SE A DISCUSSÃO SOBRE O PROGRAMA COM AUCS SOBRE PLANTIO DE ARAUCAÍAS E FINALMENTE FOI

INFORMADO QUE O MUNICÍPIO ASSINOU ESTA
NO PROGRAMA JUNTO COM A UES SOBRE O
PLANO DE RECUPERAÇÃO E PRESERVAÇÃO DA
MATA ATLÂNTICA E O DIAGNÓSTICO SOCIOAM-
BIENTAL PARA DELIMITAÇÃO DE ÁREAS DE
PRESERVAÇÃO PERMANENTE DO MUNICÍPIO EM
QUE DEVERÁ SER DOCTRADA/NALEADA UMA
COMISSÃO DE AUXÍLIO PARA A FORMAÇÃO
DOS MEMBROS COM A PARTICIPAÇÃO DE
UM COMPONENTE DO CONSELHO DE MEIO
AMBIENTE, E O REPRESENTANTE DO CONSELHO
INDICADO FICA SENDO O SINDICATO E A ENFER-
E ASSIM EM NOVA REATBI E ASSIM COM OS
DEMOIS ESTA ATA. *Mun. M. D. L. ch*

Paula Cristina dos

Quilho

reuniu-se para avaliação do Relatório de Controle e Aplicação de recursos, transferências e dispêndios do FPM - Fundo de Previdência Social do Município, relativos ao exercício do ano de 2023. Examinando a movimentação financeira e orçamentária do FPM, relativa ao período de 2023, este conselho concluiu que os registros e documentos examinados traduzem adequadamente a execução orçamentária do fundo e desta forma julgamos regular. Aprovado por unanimidade o Relatório e parecer do Conselho Municipal de Previdência Social do Município - FPM - Exercício 2023. Sem mais, deu-se por encerrada esta reunião. Dópin, Mateus Colburn, Gustavo Chardt, Sebastião, [assinatura], [assinatura]

Ata 38/2024

Das vinte seis dias do mês de junho de 2024, a convite de seu Presidente Roberto Comin, reuniram-se Conselheiros para apresentação e posterior aprovação por este Conselho da Lei de Diretrizes Orçamentárias LDO Nº 1.680/2024, com previsão de receita para o próximo ano do fundo de aposentadorias e Pensões deste município está estimada em R\$ 7.700.000,00 (Sete milhões e setecentos mil reais). Analisada por todos os presentes foi aprovada por todos os presentes. O Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada esta reunião. Dópin, [assinatura], Mateus Colburn, Sebastião, [assinatura], Gustavo Chardt

aquisições se fará um levantamento do saldo remanescente e novo planejamento. Aprovado por todos Conselheiros o plano de aplicação destes recursos. Nos assuntos gerais a assistente social Ingrid Stake informou, que recebeu recursos através da Rede Bem Cuidar, advindos de três portarias: 1099/2023 de R\$ 5.000,00 para uso em ações de prevenção as Doenças Sexualmente Transmissíveis; 1098/2023 R\$ 50.000,00 para aquisição de mobiliários e equipamentos para acompanhamento de pré-natal, e a portaria 1097/2023 de R\$ 15.000,00 para capacitar a equipe na aplicação de avaliação multidimensional. Quanto a este recurso, está sendo avaliado a possibilidade de utilização em outros setores, visto que já é de domínio da equipe esta avaliação. Informou a este conselho que atualmente a UBS possui Selo Prata através da Rede Bem Cuidar. Nada mais a acrescentar, deu-se por encerrada esta reunião. Doplin, Marquel C. Donadi, Ingrid Stake, Francis Tommasin, Suley Farlin, Andréa Maria Corrêa, Maria Jéssica, Flávia R. Nunes.

Ata 02/2024

Os vinte seis dias do mes de junho de dois mil e vinte quatro, as dezoito horas, no auditório da Secretaria Municipal de Saúde, reuniram-se Conselheiros a convite de seu Presidente Luiz Cansan Neto para tratar da seguinte pauta: Alteração dos membros do Conselho de Saúde através da Portaria 901/2024; Apresentação das metas e recursos em saúde para a LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias) 2025; Emendas parlamentares federais para custeio no valor de R\$ 340.000,00; Emendas parlamentares estaduais no valor de R\$ 150.000,00 para custeio; Proposta para

aplicação dos recursos recebidos do Ministério da Saúde'; Assuntos gerais: aprovação da Resolução nº 02/2024, que trata das concessões de benefícios eventuais. O Presidente saudou a todos e deu início a pauta anunciando alteração de membros neste Conselho: Representantes Clube de Mães Nova Roma do Sul:

Titular: Denir Serajin

Suplente: Patrícia Aroldi

Representantes da Paróquia São Pedro e São Paulo

Titular: Maria Salete Epifante

Suplente: Luciana Roldo Comin

Gestores Municipais de Saúde:

Titular: Alexandre Appio

Suplente: Taise Marim

Profissionais da área da saúde:

Titular: Cintia Reginaldo da Motta

Suplente: Michele das Neves Mielon

Todas essas alterações constam na Portaria nº 901 de 16 de abril de 2024. Na sequência de pauta o Presidente apresentou aos Conselheiros as metas e recursos em saúde para LDO 2025; Quanto as emendas parlamentares estaduais no valor de R\$ 150.000,00 para custeio que serão destinados a exames; Ratificamos que o valor correto de emendas parlamentares federais são de R\$ 320.000,00 que serão destinados a combustíveis e medicamentos. Como Proposta para aplicação dos recursos recebidos do Ministério de Saúde através das Portarias MS 3493/3233/3288/3385 destinadas a custeio (folha pagamento, SUS digital vacinação e medicamentos. Temos uma Portaria 150/24 da Secretaria Estadual de Saúde de R\$ 25.000,00 destinada a campanhas de Dengue no município. Na sequência a assistência social apresentou

91
a Resolução nº 02/2024 que dispõe sobre as al-
terações de critérios para concessão de provisões con-
cedidas no âmbito da política de saúde no muni-
cípio. Apresentada e aprovada por todos os presentes.
Em seguida foi apresentado o Programa Anual de Saúde
PAS/2025 para apreciação dos conselheiros. PAS/2025
aprovado por todos os presentes. Em relação aos últimos
dois assuntos aprovados, foram acrescentados posteriormen-
te, em razão da necessidade de apreciação e apro-
vação deste Conselho. Nada mais a constar deu-se
por encerrada esta reunião. Doplin, Corina V. Kemp, ~~Rebeca~~
Pres Maria S. R. Griffen, Francis Tomalin, Maury Marin,
Angus Saxe, ~~Griffen~~, ~~Célio Mats~~, Dennis Saxe,
Patricia Stahl, ~~John D. D.~~, ~~John D. D.~~



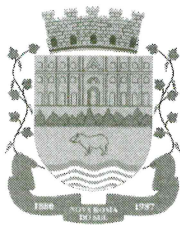
Câmara Municipal de Vereadores NOVA ROMA DO SUL

ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício do ano de 2025.

Aos vinte e um dias de agosto de dois mil e vinte e quatro, às 18 horas e 30 minutos, reuniram-se na Sala de Sessões da Câmara de Vereadores, responsáveis pela realização da audiência pública para debate da proposta do LDO – Lei das Diretrizes Orçamentárias para o exercício do ano de 2025. Inicialmente o Presidente da Comissão de Desenvolvimento Econômico, Fiscalização e Controle Orçamentário, Vereador Tiago Pasa fez a abertura da Audiência Pública, cumprindo os trâmites legais previstos no Regimento Interno, após abriu espaço para a discussão entre os vereadores para esclarecer dúvidas. Foram abordados os dados da previsão da receita total para o ano de 2025 que está prevista no valor de R\$ 46.700.000,00, sendo está dividida entre os seguintes setores: Câmara de Vereadores R\$740.000,00, RPPS R\$ 7.700.000,00, Prefeitura Municipal R\$ 38.260.000,00. Após apresentadas separadamente por unidade gestora e por secretaria: Câmara de Vereadores R\$ 740.000,00, RPPS R\$7.700.000,00, Gabinete do Prefeito R\$ 806.478,81, Secretaria da Administração R\$ 3.476.000,00, Secretaria da Fazenda R\$ 560.000,00, Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente R\$2.235.200,00, Secretaria de Obras e Serviços Urbanos R\$ 14.061.321,19, Secretaria da Educação, Cultura e Desporto R\$ 9.504.000,00, Secretaria de Saúde Cidadania Assistência Social R\$ 6.712.000,00, Secretaria de Planejamento Desenvolvimento Econômico e Turismo R\$ 555.000,00 e Reserva de Contingência Executivo R\$ 350.000,00. O planejamento de obras para o exercício 2025 no total de R\$ 19.400.000,00. Após a conclusão das explicações foi aberto espaço para questionamentos, e o Presidente da Comissão de Desenvolvimento Econômico, Fiscalização e Controle Orçamentário, afirmou que todos os procedimentos legais foram realizados, e que o Projeto de Lei reúne as condições legais para passar por Plenário para apreciação. Não havendo mais nada a tratar, o Presidente Tiago Pasa declarou por encerrada a Audiência Pública desejando uma boa noite a todos.

Sala de Sessões da Câmara Municipal, em 21 de agosto de 2024.



Município de
NOVA ROMA
DO SUL
Gestão 2021/2024

AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Prefeito Municipal de Nova Roma do Sul, no uso de suas atribuições, faz saber a quem interessar possa, que a Prefeitura Municipal de Nova Roma do Sul realizará Audiência Pública para Apresentação e Discussão da Lei Orçamentária Anual – LOA, para o período do ano de 2025, no seguinte local, data e horário:

Local: Câmara Municipal de Vereadores

Rua Júlio de Castilhos, 895 – Centro – Nova Roma do Sul

Data: 16 de julho de 2024 (Terça – Feira)

Horário: 14:00 horas

Assim, todos ficam devidamente convocados para querendo, participem desta Audiência Pública.

Nova Roma do Sul, 05 de julho 2024.

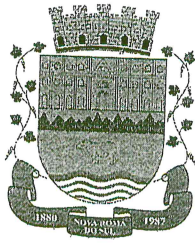
DOUGLAS FAVERO
PASUCH:77322762053

Assinado de forma digital por
DOUGLAS FAVERO
PASUCH:77322762053
Dados: 2024.07.05 11:07:37 -03'00'

DOUGLAS FAVERO PASUCH
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ROMA DO SUL

RUA JÚLIO DE CASTILHOS, 895 - PRAÇA DA MATRIZ - FONE: (54) 3294.1005 - CNPJ: 91.110.296/0001-59 - 95260-000 - NOVA ROMA DO SUL - RS.
e-mail: prefeitura@novaromadosul.rs.gov.br | site: www.novaromadosul.rs.gov.br



Prefeitura de NOVA ROMA DO SUL

ATA 19

Aos dezesseis dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro às 14h nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores o poder executivo realizou audiência pública para apresentação e discussão do projeto de Lei das diretrizes orçamentárias para o exercício de 2025. O secretário de Turismo e Planejamento Tiago Cervo iniciou dando as boas-vindas a todos e colocou que a Lei Diretrizes Orçamentárias compreendia as metas e prioridades da administração e tem por finalidade orientar a elaboração da proposta orçamentária para 2025. Em seguida passou a palavra para a Contadora Graciela Tessaro onde passou a apresentar a LDO. Inicialmente citou o artigo 165, § 2º da Constituição Federal que fala da LDO e as principais leis que norteiam, citou os instrumentos de planejamento que são o PPA, LDO e LOA. Citou também que a LDO prevê uma receita total para 2025 de 46.700.000,00 sendo dividida: Câmara de Vereadores R\$ 740.000,00, RPPS R\$ 7.700.000,00 e Prefeitura R\$ 38.260.000,00. As ações foram apresentadas por Unidade Gestora e por secretaria como seguem: Câmara Municipal de Vereadores R\$ 740.000,00, RPPS R\$ 7.700.000,00, Gabinete do Prefeito R\$ 806.478,81, secretaria da Administração R\$ 3.476.000,00, secretaria da Fazenda R\$ 560.000,00, secretaria da Agricultura e Meio Ambiente R\$ 2.235.200,00, secretaria de Obras e Serviços Urbanos R\$ 14.061.321,19 Secretaria da Educação, Cultura e Desporto R\$ 9.504.000,00, secretaria de Saúde Cidadania Assistência Social R\$ 6.712.000,00, secretaria Planejamento Desenvolvimento Econômico e Turismo R\$ 555.000,00 e Reserva de Contingência Executivo R\$ 350.000,00. Em seguida passou a palavra para secretário de Turismo e Planejamento Tiago Cervo para apresentar o planejamento das obras para o exercício de 2025 no total de R\$ 19.400.000,00. Deixou espaço aberto para dúvidas, sugestões, nada a constar encerrou a presente ata assinada por mim e pelos presentes.

que  *Tiago Cervo. Bolan & Sosniski*